

VŠĮ BŪSTO ENERGIJOS TAUPYMO AGENTŪRA

Pastoviam darbui ieško:

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO SKYRIAUS VEDĖJO/OS

DARBO APRAŠYMAS:

- Skyriaus vedėjas organizuoja, planuoja ir kontroliuoja Skyriaus darbą, paskirsto užduotis Skyriaus darbuotojams;
- organizuoja skyriaus metinių veiklos planų ir ataskaitų apie jų vykdymą rengimą;
- pagal kompetenciją atstovauja Agentūrai;
- rengia bendrojo naudojimo objektų valdytojų prašymų valstybės paramai gauti pavyzdines formas;
- organizuoja, bendrojo naudojimo objektų valdytojų prašymų valstybės paramai gauti vertinimą, Investicijų planų vertinimą, projekto rengimo, statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo ataskaitų vertinimą, statybos rangos darbų perdavimo – priėmimo aktų pasirašymą, savivaldybių programų atitiktį modernizavimo programai teisės aktų nustatyta tvarka;
- kontroliuoja pasirašytų sutarčių valstybės paramai gauti vykdymo terminus.
- dalyvauja organizuojant atnaujintų (modernizuotų) daugiabučių namų stebėseną / organizuoja duomenų apie faktinį šilumos energijos suvartojimą surinkimą;
- užtikrindamas Agentūros darbo vientisumą, palaiko dalykinius ryšius, reikalingus sprendžiant Skyriaus kompetencijai priklausančius klausimus, bendradarbiauja su Agentūros padalinių bei kitų organizacijų ir įstaigų darbuotojais;
- kartu su kitais Agentūros padaliniais pagal savo kompetenciją sprendžia klausimus, susijusius su Programos įgyvendinimu, būsto valdymu, priežiūra ir atnaujinimu;
- pagal kompetenciją dalyvauja vidaus ir išorės projektuose, darbo grupių, komisijų darbe, nagrinėjant su Agentūros veikla susijusius klausimus ar rengiant teisės aktų projektus;
- vykdo kitus su Agentūros funkcijomis susijusius vadovybės nenuolatinio pobūdžio pavedimus, siekiant įgyvendinti Agentūros strateginius tikslus.

REIKALAVIMAI:

Pretendentai savo CV turi siųsti adresu <https://pm.vataras.lt> (pasirinkti paslaugą „Pretendavimas į darbuotojo pareigas“)

- turėti aukštąjį universitetinį (magistro laipsnis) ar jam prilygintą išsilavinimą;
- išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Europos Sąjungos teisės aktus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius Agentūros veiklos sritį;
- turėti ne mažesnę kaip 2 metų vadovaujamo darbo patirtį pastatų atnaujinimo (modernizavimo) ar panašaus darbo pobūdžio srityse;
- mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
- mokėti ne mažiau kaip vieną šių Europos Sąjungos oficialių kalbų: anglų, vokiečių ar prancūzų (B1 lygiu);
- turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti lengvąjį automobilį;
- turėti gerus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.

ĮMONĖ SIŪLO:

- galimybę prisidėti prie Lietuvos svarbios Programos sėkmingo įgyvendinimo;
- galimybę mokytis ir tobulėti profesinėje srityje;
- draugišką ir darbingą atmosferą.

Pretendentai savo CV turi siųsti adresu <https://pm.vataras.lt> (pasirinkti paslaugą „Pretendavimas į darbuotojo pareigas“)