

TEISININKAS(Ė)

neteterminuota darbo sutartis, pilnas etatas (esant poreikiui yra galimybė dirbti 1,5 etato)

darbo vieta Vilnius, atlyginimas 1800 (iki mokesčių)

DARBO POBŪDIS:

- atstovavimas Agentūros interesams teismuose, procesinių dokumentų rengimas;
- Agentūros vidaus veiklą reglamentuojančių norminių dokumentų rengimas, jų teisinis įvertinimas;
- pareiškimų, skundų nagrinėjimas;
- vadovybės bei darbuotojų konsultavimas teisiniais klausimais;
- dalyvavimas rengiant įstatymų, lydimųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių būsto ir kitų pastatų atnaujinimą, projektus;
- dalyvavimas tarnybinių, drausmės pažeidimų ir kitų tyrimų atlikime;
- dalyvavimas Agentūros organizuojamų viešųjų pirkimų vykdyme.

REIKALAVIMAI:

- aukštasis universitetinis teisės krypties išsilavinimas;
- ne mažesnė nei 1-erių metų teisinio darbo patirtis;
- Lietuvos Respublikos įstatymų, viešųjų pirkimų, prievolių bei daiktinės teisės, civilinio, administracinio ir baudžiamojo procesų, viešojo administravimo, darbo santykių reguliavimo išmanymas;
- geros lietuvių kalbos žinios, raštvedybos išmanymas, puikūs darbo kompiuteriu įgūdžiai;
- analitinis mąstymas, gebėjimas logiškai ir nuosekliai dėstyti mintis, teisiškai argumentuoti.

PRIVALUMAI:

- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių pastatų atnaujinimą (modernizavimą), išmanymas.

MES JUMS SIŪLOME

- galimybę prisidėti prie veiklos gerinimo strateginę reikšmę Lietuvai turinčioje įstaigoje;
- profesinio tobulėjimo galimybes;
- draugišką darbo aplinką, kurioje vertinamas profesionalumas;
- vidinius ir išorinius mokymus;
- dalinę nuotolinio darbo galimybę.

PARAIŠKAS PRAŠOME TEIKTI PER VALSTYBĖS TARNYBOS PORTALĄ

Pretendentai turi jungtis adresu <https://pm.vataras.lt> ir pasirinkti paslaugą „Pretendavimas į darbuotojo pareigas“