

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Būsto energijos
taupymo agentūros direktoriaus 2015 m.
vasario 9 d. įsakymu Nr. B3-1-251

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS BŪSTO ENERGIJOS TAUPYMO AGENTŪRA
PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO SKYRIAUS SPECIALISTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. PAREIGYBĖS PASKIRTIS

1. Viešosios įstaigos Būsto energijos taupymo agentūra (toliau – Agentūra) Projektų įgyvendinimo skyriaus (toliau – Skyrius) specialisto pareigybė reikalinga užtikrinti Agentūros vykdomos Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos (toliau – Programa) administravimo funkcijų vykdymą, pagalbą ir konsultacijas būsto savininkams ir kitiems būsto sektoriaus dalyviams.

**II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM
SPECIALISTUI**

2. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 2.1. Turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;
 - 2.2. Išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Europos Sąjungos teisės aktus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius Agentūros veiklos sritį;
 - 2.3. Mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 2.4. Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
 - 2.5. Turėti gerus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.
 - 2.6. Turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti lengvąjį automobilį.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO SPECIALISTO FUNKCIJOS

3. Šias pareigas einantis specialistas vykdo šias funkcijas:
 - 3.1. Teikia konsultacijas tiesiogiai ir telefonu daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkams, kitiems būsto sektoriaus dalyviams Programos įgyvendinimo, daugiabučių namų priežiūros gerinimo, finansų valdymo klausimais, investicijų projektų parengimo, įgyvendinimo ir kitais klausimais;
 - 3.2. organizuoja seminarus, mokymus būsto savininkams ir kitiems būsto sektoriaus dalyviams, užtikrinant kokybišką daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimą ir informuojant apie Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse ir kituose susijusiuose dokumentuose keliamus reikalavimus;
 - 3.3. vertina ir pasirašo daugiabučių namų Investicijų planus, vertina ir teikia skelbimui kvietimus teikti pasiūlymus, vertina daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo, ekspertizės atlikimo, statybos techninės priežiūros paslaugų, statybos rangos darbų pirkimų ataskaitas, vertina prašymus valstybės paramos teikimui, vertina statybos rangos darbų ir statybos techninės priežiūros sutartis, pasirašo statybos rangos darbų priėmimo - perdavimo aktus įsitikinus, ar statybos darbų perdavimo ir priėmimo aktuose nurodyti darbai atitinka investicijų plane nurodytas atnaujinimo (modernizavimo) priemones, ar jų neatitinka, ir tai nurodo statybos darbų perdavimo - priėmimo aktuose,

vertina savivaldybių programų atitiktį Daugiabučių namų modernizavimo programai;

3.4. atskiru Agentūros direktoriaus įsakymu priskirtuose kuravimo regionuose dalyvauja daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkų, kitų būsto sektoriaus dalyvių organizuojamuose susirinkimuose, savivaldybių tarybų posėdžiuose, svarstymuose, kituose susirinkimuose dėl daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo;

3.5. kaupia ir apibendrina informaciją apie Programos įgyvendinimą, Agentūroje nustatyta tvarka teikia informaciją apie Programos įgyvendinimą kitiems atsakingiems Agentūros darbuotojams;

3.6. pagal savo kompetenciją nagrinėja juridinių ir fizinių asmenų prašymus, pareiškimus, skundus, pasiūlymus ir kitokio pobūdžio raštus, pateikia reikiamą informaciją atsakingiems Agentūros darbuotojams atsakymų į juos rengimui;

3.7. vykdo kitus Agentūros vadovybės ir tiesioginio vadovo pavedimus, siekiant užtikrinti sklandų Skyriaus darbą.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO SPECIALISTO PAVALDUMAS

4. Specialistas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vedėjui.
