

6

Daugiabučių atnaujinimo žingsniai

Suderinto investicijų plano tvirtinimas



6. Suderinto investicinio plano tvirtinimas

Šiame žingsnyje dalyvauja: namo valdytojas (arba savivaldybės paskirtas administratorius), butų savininkai

Su BETA suderintas investicijų planas yra tvirtinamas daugiabučio namo butų savininkų susirinkime arba balsuojant raštu (susirinkimo organizavimas aprašytas žingsnyje „Butų savininkų susirinkimo organizavimas“). Sprendimas yra priimamas ne mažiau kaip 50+1 balsų dauguma (kai kurios finansinės institucijos reikalauja, kad sprendimas būtų priimtas ne mažiau kaip 60 proc. būsto savininkų pritarimu).

Tvirtinant investicijų planą kartu pasirenkamas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administratorius. Jei jis nėra kartu ir namo bendrojo naudojimo objektų valdytojas, namo administratorius, vadovaujantis Paramos įstatymu, turi pasirašyti pavedimo sutartį, kuria pavestų išrinktam daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administratoriui atlikti visus teisinius veiksmus, susijusius su projekto įgyvendinimu, ir kontroliuoti šios sutarties įgyvendinimą.

Rekomenduojama šio susirinkimo metu (ar balsuojant raštu) taip pat priimti sprendimą dėl lėšų skolinimosi.

Būsto savininkų susirinkimo (balsavimo raštu) ir priimtų sprendimų protokolai turi būti parengti tinkamai, taip pat atitikti nustatytus teisės aktų reikalavimus. Siekiant išvengti klaidų, rekomenduojama naudotis nustatytais ir LR aplinkos ministro patvirtintomis dokumentų formomis (aktualūs dokumentai prisegti žemiau).

Susirinkimo (ar balsavimo raštu) protokolo kopija yra pateikiama BETA specialistams.

Patvirtinus investicijų planą, namo valdytojas kreipiasi į finansinę instituciją dėl kredito suteikimo. Aktuali ir išsami informacija apie daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų finansavimą pateikta žingsnyje „Kreipimasis į finansinę instituciją dėl kreditavimo“.

TAI SVARBU

- Patvirtintų dokumentų formų naudojimas leis išvengti klaidų dokumentacijoje
- Balsuojant dėl investicijų plano patvirtinimo ir dalyvavimo daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, turi būti naudojami vardiniai balsavimo biuleteniai (formas pateiktos žemiau)
- Butų savininkai, turintys teisę į kompensaciją už šildymo išlaidas, norėdami, kad valstybė kompensuotų jų išlaidas daugiabučio namo atnaujinimui, turi balsuodami pritarti daugiabučio namo atnaujinimui. Kitu atveju šie gyventojai pirmaisiais metais neteks 50 proc. valstybės paramos, o kitais metais – visiškai neteks teisės į kompensaciją už šildymą (ir, šiuo atveju, turės patys padengti paskolą bei palūkanas finansavimo institucijai). Išsami informacija apie paramą nepasiturintiems gyventojams, turintiems teisę į kompensaciją už šildymą, pateikta žingsnyje „Parama nepasiturintiems gyventojams“. Ši informacija turi būti pateikta visiems butų savininkams, todėl rekomenduojame tai paminėti kvietime į butų savininkų susirinkimą

6.1. Aktualūs dokumentai (balsuojant susirinkimo metu)

Žemiau pateikiame pavyzdinius dokumentus:

- Butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolas
- Vardinio balsavimo biuletenis
- Daugiabučio gyvenamojo namo dalyvių registracijos sąrašas

Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo
(modernizavimo) protokolo forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495

NAUJA REDAKCIJA nuo 2013 08 11
(Žin., 2013, Nr. 87-4350)

KEISTA:

1. 2014 08 29 įsakymu Nr. D1-722 (nuo 2014 09 16)
(TAR, 2014, Nr. 2014-12292)

2. 2015 01 13 įsakymu Nr. D1-28 (nuo 2015 01 15)
(TAR, 2015, Nr. 2015-00629)

**(Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo)
protokolo forma)**

Daugiabučio namo, _____,
(adresas)

butų ir kitų patalpų savininkų

protokolas

(susirinkimo ar balsavimo raštu)

20__ m. _____ d. Nr. ____

(Susirinkimas ar balsavimas raštu) įvyko _____
(pasirinkti) (data)

I. BENDRA INFORMACIJA

Daugiabutis namas, _____, kurio unikalus Nr. _____, (toliau – namas) bendrojo
(adresas)
naudojimo objektų valdytojas yra _____, įmonės kodas _____,
(pavadinimas ar vardas, pavardė)

adresas (veiklos vykdymo vieta) _____.

Namo butų ir kitų patalpų skaičius: _____.

Namo butų ir kitų patalpų savininkų skaičius: _____.

II. DALYVIAI

Namo butų ir kitų patalpų savininkų (toliau – patalpų savininkai) susirinkime (toliau – susirinkimas)
dalyvavo ar balsuojant raštu grąžinta balsavimo biuletenių:
(pasirinkti)

1) _____ (_____) (patalpų savininkai ar biuleteniai), turintys _____
(skaičiais) (žodžiais) (pasirinkti) (skaičiais)
(_____) balsų, ir tai sudaro _____ (_____) % visų namo butų ir kitų
(žodžiais) (skaičiais) (žodžiais)

patalpų (nuosavybės teisės objektų) skaičiaus. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso
4.85 straipsniu, (susirinkimo ar balsavimo raštu) kvorumas yra/nėra, (susirinkimas ar
(pasirinkti)

balsavimas raštu) laikomas įvykusių/neįvykusių.

(pasirinkti)

2) Bendrojo naudojimo objektų valdytojo įgaliotas asmuo (dalyvaujantis susirinkime ar
atsakingas už balsavimo raštu organizavimą) _____, įgaliojimo _____

(pasirinkti)

(vardas, pavardė, pareigos)

(data, reg. Nr.)

3) Kiti susirinkime dalyvaujantys asmenys _____
(vardas, pavardė, kam atstovauja)

Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo dalyvių sąrašas pridedamas. (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 3 priedas).

III. SUSIRINKIMO SUŠAUKIMAS AR BALSAVIMO RAŠTU SKELBIMAS

Pranešimas apie butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo šaukimą, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) ar butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu paskelbimas, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (pridedamas) 20__ m. _____ d. paskelbtas informavimo būdais, numatytais Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimų šaukimo, darbotvarkės ir priimtų sprendimų skelbimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. D1-961 „Dėl butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimų šaukimo, darbotvarkės ir priimtų sprendimų skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ar Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251 „Dėl Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Patalpų savininkams buvo sudarytos galimybės susipažinti su namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano projektu ir numatytu preliminarium investicijų paskirstymu.

(Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo šaukimo forma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (4 priedas) ir Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu paskelbimo forma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (5 priedas).

IV. SUSIRINKIMO PIRMININKO IR SEKRETORIAUS RINKIMAI (JEI SPRENDIMAS PRIIMAMAS SUSIRINKIME)

Bendrojo naudojimo objektų valdytojas ar jo įgaliotas asmuo pasiūlė susirinkime dalyvaujančių patalpų savininkų paprasta balsų dauguma išrinkti susirinkimo pirmininką ir susirinkimo sekretorių. *Jeigu vykdomas balsavimas raštu, nurodoma balsų skaičiavimo komisijos sudėtis.*

SVARSTYTA:

Susirinkimo pirmininku pasiūlyta išrinkti _____.

Susirinkimo sekretoriumi pasiūlyta išrinkti _____.

BALSUOTA:

	„Už“	„Prieš“
Dėl susirinkimo pirmininko		
Dėl susirinkimo sekretoriaus		

NUSPREŠTA:

Susirinkimo pirmininku išrinkti _____,
(vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretoriumi išrinkti _____.
(vardas, pavardė)

V. SUSIRINKIMO DARBOTVARKĖ AR BALSAVIMO RAŠTU SVARSTOMI KLAUSIMAI IR SPRENDIMAI

(pasirinkti)

Kai sprendimas priimamas susirinkime:

Susirinkimo pirmininkas pristato susirinkimo darbotvarkę:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (*jei svarstymui pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas*).

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

3. Finansinio tarpininko pasirinkimas.

BALSUOTA:

„Už“	„Prieš“

NUSPŪSTA:

Pritarti pasiūlytai susirinkimo darbotvarkei

Kai sprendimas priimamas balsuojant raštu, balsavimo biuletenyje nurodomas svarstyti pateiktas klausimas (jei svarstymui pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas, kiekvienam plano variantui organizuojamas atskiras balsavimas raštu; nepritarus pirmajam variantui, kitam balsavimui pateikiamas antrasis variantas ir t. t.):

Balsavimo raštu biuletenyje svarstomas klausimas:

Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

SVARSTYTA:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (jei svarstymui susirinkime pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas).

SIŪLOMAS SPRENDIMAS:

Pasirinkti vieną iš namo atnaujinimo (modernizavimo) variantų, pateiktų investicijų plane (šis sprendimas priimamas, kai namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas svarstomas patalpų savininkų susirinkime).

BALSUOTA:

Variantas	„Už“
A	
B	

(Pasirenkamas daugiausia balsų „Už“ surinkęs variantas.)

NUSPŪSTA:

Pasirinkti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane pateiktą ir indeksu

_____ pažymėtą namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantą.

(nurodyti, koku)

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo (pagal pasirinktą variantą) ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų (Sprendimas priimamas vardinio balsavimo būdu)

SIŪLOMAS SPRENDIMAS

Patvirtinti Namu atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą nurodant pasirinktą variantą ir nustatyti, kad:

1) visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Lt,

(skaičiais, žodžiais)

iš jų kredito suma _____ (_____) Lt;

(skaičiais, žodžiais)

2) visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams,

įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.);

3) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas _____

(nurodyti, kam)

(toliau – Projekto administratorius).

Kai projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;

4) projekto administratorius patalpų savininkų vardu/ar veikdamas patalpų savininkų naudai, savo vardu (*pasirinkti*) sudaro lengvatinio kredito sutartį, ne didesnei kaip _____ Eur sumai ir ne ilgesniam kaip _____ mėnesių laikotarpiui, namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas (*lengvatinis kreditas su ne didesnėmis kaip 3 procentų fiksuotomis metinėmis palūkanomis*) ir supažindina patalpų savininkus su esminėmis kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka). Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kredito sutartyje būtų numatyta sąlyga atidėti kredito grąžinimą ir palūkanų apmokėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos ir galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti jį ar jo dalį anksčiau už nustatytą terminą netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio;

5) projekto įgyvendinimo administravimo mokestis mokamas nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos, tačiau ne ilgiau už investicijų plane numatytą projekto įgyvendinimo terminą (išskyrus atvejus, kai projekto įgyvendinimo terminas pratęsiamas teisės aktų nustatyta tvarka), taikant projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM). Nurodytas projekto įgyvendinimo administravimo mokestis apmokamas ____ procentais (*nurodyti, kokia dalimi*) valstybės lėšomis pagal Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką;

6) patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kredito sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

7) patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytiną prievolę perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių.

* BALSUOTA:

„Pritariu“	„Nepritariu“	Negaliojančių balsavimo raštu ar vardinio balsavimo biuletenių skaičius“

*

Jei sprendimas priimamas susirinkime, vykdomas vardinis balsavimas. Butų ir kitų patalpų savininkai gali iš anksto raštu pareikšti nuomonę dėl susirinkime svarstomų klausimų apie tai informavę susirinkimo organizatorių ir gavę vardinio balsavimo biuletenį. Butų ir kitų patalpų savininkai iki susirinkimo įteikę užpildytą vardinio balsavimo biuletenį susirinkimo organizatoriui, laikomi dalyvaujančiais susirinkime, registruojami dalyvių sąraše ir jų balsai įskaitomi į balsavimo rezultatus. Pavyzdinė vardinio balsavimo biuletenio forma pridedama (1 priedas). Balsuojant raštu, vadovaujasi Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašu, patvirtintu aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251. Pavyzdinė balsavimo raštu biuletenio forma pridedama (2 priedas).

8) gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

9. Sutartis dėl kredito atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimui sudaroma su _____.

NUSPŪSTA: pritarti ar nepritarti siūlomam sprendimui.

VI. Priedama:

1. Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo dalyvių sąrašas (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 3 priedas) ar kai vykdomas balsavimas raštu – balsavimo biuletenių išdavimo lapas, arba balsavimo biuletenių įteikimo aktas, arba kitoks įrodymas apie balsavimo biuletenių įteikimą.
2. Pranešimo apie butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo šaukimą, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 4 priedas) ar butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu paskelbimo, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 5 priedas) kopija.
3. Vardinio balsavimo ar balsavimo raštu biuleteniai (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 2 priedas).
4. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano kopija

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo
(modernizavimo) protokolo formos, patvirtintos
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495
1 priedas

KEISTA:

1. 2014 08 29 įsakymu Nr. D1-722 (nuo 2014 09 16)
(TAR, 2014, Nr. 2014-12292)

2. 2015 01 13 įsakymu Nr. D1-28 (nuo 2015 01 15)
(TAR, 2015, Nr. 2015-00629)

Daugiabučio namo _____ butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo,
(adresas)
įvykusio _____, priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano
(data)
tvirtinimo

VARDINIO BALSAVIMO BIULETENIS
(pavyzdinė forma)

Svarstomas klausimas:

Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

Siūlomas sprendimas:

Patvirtinti Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (pagal pasirinktą variantą) ir nustatyti, kad:

1) visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)

iš jų kredito suma _____ (_____) Eur;
(skaičiais, žodžiais)

2) visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.);

3) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas _____
(nurodyti, kam)

(toliau – Projekto administratorius).

Kai projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;

4) projekto administratorius patalpų savininkų vardu/ar veikdamas patalpų savininkų naudai, savo vardu (pasirinkti) sudaro lengvatinio kreditavimo sutartį, ne didesnei kaip _____ Eur sumai ir ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui, namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui

finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas (*lengvatinis kreditas su ne didesnėmis kaip 3 procentų fiksuotomis metinėmis palūkanomis*) ir supažindina patalpų savininkus su esminėmis kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka). Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kredito sutartyje būtų numatyta sąlyga atidėti kredito grąžinimą ir palūkanų apmokėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos ir galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti jį ar jo dalį anksčiau, negu nustatytas terminas, netaikant priešlaikinio kredito, grąžinimo mokesčio;

5) projekto įgyvendinimo administravimo mokestis mokamas nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos, tačiau ne ilgiau, negu Investicijų plane numatytas projekto įgyvendinimo terminas (išskyrus atvejus, kai projekto įgyvendinimo terminas pratęsiamas teisės aktų nustatyta tvarka), taikant projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM). Nurodytas projekto įgyvendinimo administravimo mokestis apmokamas _____ proc. (*nurodyti kokią dalimi*) valstybės lėšomis pagal Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką;

6) patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

7) patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytiną prievolę perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių.

8) gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

Žyma raštu Siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo [<i>Infoplex – indentifikavimo</i>] požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo
(modernizavimo) protokolo formos, patvirtintos
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495
(aplinkos ministro 2013 m. rugpjūčio 2 d.
įsakymo Nr. D1-586 redakcija),
3 priedas

DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO _____
(adresas)

BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ SUSIRINKIMO, ĮVYKUSIO _____ m. _____ d.
DALYVIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Susirinkimo dalyvio fizinio asmens ar jo įgaliotojo asmens vardas ir pavardė arba juridinio asmens pavadinimas ir jo įgaliotojo asmens vardas, pavardė ir pareigos	Susirinkimo dalyvio asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas, jo numeris ir išdavimo data, arba juridinio asmens kodas (savininko įgaliotojo asmens įgaliojimo registracijos numeris ir data)	Patalpų savininkui priklausančio buto (butų) ar kitos paskirties patalpų numeris ar kitas identifikavimo požymis	Susirinkimo dalyvio parašas	Pastabos
1	2	3	4	5	6

PRIDEDAMA. Įgaliojimų kopijos, _____ lapų (-ai).

Susirinkimo pirmininkas _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Susirinkimo sekretorius _____
(vardas, pavardė) (parašas)

6.2. Balsavimo vykdymas raštu

Daugiabučių namų butų savininkų sprendimai gali būti priimami balsuojant raštu. Tokiu atveju svarbu atsižvelgti į šiuos aspektus:

- Balsavimo biuletenyje, kuris turi būti įteikiamas kiekvienam buto savininkui asmeniškai ar įteikiant registruotu laišku, turi būti nurodomi svarstomi klausimai, siūlomi sprendimo variantai, balsavimo žyma „Pritariu“ bei „Nepritariu“, nurodoma, kam ir kada šis biuletenis turi būti grąžintas;
- Buto savininkas, gavęs balsavimo biuletenį, per 2 savaites nuo jo įteikimo dienos turi apsispręsti dėl balsavimo ir tai pažymėti biuletenyje. Užpildytas biuletenis pasirašomas, jame nurodomas pasirašiusiojo asmens kodas;
- Užpildytas balsavimo biuletenis grąžinamas bendrijos valdybai (bendrijos pirmininkui) ar jo įgaliotam asmeniui, arba išsiunčiamas paštu, arba įmetamas į specialią balsadėžę (turi būti aiškiai nurodyti, iki kada ir kaip turi būti grąžintas balsavimo biuletenis);
- Balsavimo rezultatus skaičiuoja butų savininkų susirinkimo specialiai tam sudaryta balsų skaičiavimo komisija, rezultatai įforminami protokolu, kurį pasirašo balsų skaičiavimo komisija ir tvirtina bendrijos valdyba (bendrijos pirmininkas); protokolas paskelbiamas daugiabučio namo skelbimų lentoje;
- Balsavimo raštu priimti sprendimai įsiteisėja, kai jiems pritaria 50 proc. visų butų savininkų (kai kurios finansinės institucijos reikalauja, jog atnaujinimui pritartų 60 proc. butų ir kitų patalpų savininkų)

Žemiau pateikiame pavyzdinį pranešimą apie balsavimą raštu bei pavyzdinę butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu biuletenio formą, naudojamą priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo.

PRANEŠIMAS APIE BALSAVIMĄ RAŠTU

20__m._____d., _____

Informuojame, kad 20__m._____d. bus organizuojamas daugiabučio namo, esančio _____, (toliau – Namas) butų ir kitų patalpų savininkų bei _____ bendrijos (toliau – Bendrija) narių balsavimas raštu.

Balsavimo raštu biuleteniai Namo gyventojams pasirašytinai bus įteikti laikotarpiu nuo 20__m. _____d. iki 20__m. _____d. Užpildytą balsavimo biuletenį prašome grąžinti iki 20__m. _____d.

Balsavimo organizatoriaus vardas, pavardė/pavadinimas, adresas, telefono nr., el. pašto adresas:

_____.

Klausimai, dėl kurių bus balsuojama raštu:

- 1) Namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimas.
- 2) Namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo mėnesinės įmokos tvirtinimas.
- 3) Namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirtų kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos tvirtinimas.
- 4) Investicijų ir kredito butų ir kitų patalpų savininkams paskirstymo tvirtinimas.
- 5) Lėšų Namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimui finansuoti skolinimosi (kredito ėmimo) ir kreditavimo sutarties sąlygų tvirtinimas.

Su siūlomais sprendimų projektais galima susipažinti:

_____ (Vietos adresas ir kitas apibūdinimas)

_____ (Data ir laikas)

Informuojame, kad:

- 1) Jūsų asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, adresas ir kt.) bus perduoti ir tvarkomi banko _____ (kodas _____, registruotas buveinės adresas _____). Bankas aukščiau nurodytus duomenis bei duomenis apie gyvenamąją vietą, mokumą ir įsipareigojimų vykdymą rinks iš Gyventojų registro tarnybos, VĮ Registrų centro, UAB „Creditinfo Lietuva“ (kodas 111689163, registruotas buveinės adresas Švitrigailos g. 11B, Vilnius), bendrojo naudojimo objektų valdytojo. Asmens duomenų tvarkymo tikslas: pateiktos informacijos teisingumo įvertinimas, mokumo įvertinimas, įsiskolinimo valdymas, kreditavimo sutarties sudarymas ir vykdymas. Jūs turite teisę susipažinti su aukščiau nurodyto banko tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti Jūsų asmens duomenis arba sustabdyti Jūsų duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos įstatymų, nesutikti, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas).
- 2) Namo butų ir kitų patalpų savininkas, vykdamas ūkinę veiklą jam nuosavybės teise priklausančiame bute ar kitose patalpose, esančiose atnaujinamame (modernizuojamame) Name, ir pretenduojantis į valstybės paramą, privalo informuoti bendro naudojimo objektų valdytoją apie vykdomą ūkinę veiklą.

Bendrijos pirmininkas / valdybos pirmininkas

_____ (Vardas, pavardė)

_____ (Parašas)

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495
2 priedas

KEISTA:

1. 2014 08 29 įsakymu Nr. D1-722 (nuo 2014 09 16)
(TAR, 2014, Nr. 2014-12292)

2. 2015 01 13 įsakymu Nr. D1-28 (nuo 2015 01 15)
(TAR, 2015, Nr. 2015-00629)

BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ BALSAVIMO RAŠTU BIULETENIS
(pavyzdinė forma, priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo)

1. Gyvenamojo namo adresas
2. Buto ir kitos patalpos savininko vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas
3. Buto ir kitos patalpos nekilnojamojo turto registracijos numeris

(buto ar patalpos numeris (arba patalpos unikalus numeris) Nekilnojamojo turto registre)

4. Svarstomas klausimas (klausimai):

Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

5. Su investicijų planu galima susipažinti

(nurodomas adresas ar interneto svetainės adresas ir laiko tarpas susipažinti)

6. Siūlomas sprendimas, dėl kurio balsuojama:

Patvirtinti Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (pagal pasirinktą variantą) ir nustatyti, kad:

- 1) visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
- iš jų kredito suma _____ (_____) Eur;
(skaičiais, žodžiais)

2) visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.);

3) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas

_____ (nurodyti, kam)

(toliau – Projekto administratorius).

Kai projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;

4) projekto administratorius patalpų savininkų vardu/ar veikdamas patalpų savininkų naudai, savo vardu (pasirinkti) sudaro lengvatinio kreditavimo sutartį, ne didesnei kaip _____ Eur sumai ir ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui, namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės

paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas (*lengvatinis kreditas su ne didesnėmis kaip 3 procentų fiksuotomis metinėmis palūkanomis*) ir supažindina patalpų savininkus su esminėmis kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka). Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kredito sutartyje būtų numatyta sąlyga atidėti kredito grąžinimą ir palūkanų apmokėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos ir galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti jį ar jo dalį anksčiau, negu nustatytas terminas, netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio;

5) projekto įgyvendinimo administravimo mokestis mokamas nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos, tačiau ne ilgiau už Investicijų plane numatytą projekto įgyvendinimo terminą (išskyrus atvejus, kai projekto įgyvendinimo terminas pratęsiamas teisės aktų nustatyta tvarka), taikant projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM). Nurodytas projekto įgyvendinimo administravimo mokestis apmokamas _____ proc. (*nurodyti, kokia dalimi*) valstybės lėšomis pagal Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką;

6) patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

7) patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytinas prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių.

7¹) gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

Žyma raštu Siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo [<i>Infolex – identifikavimo</i>] požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

7. Biuletenis turi būti grąžintas balsavimo organizatoriui iki
(nurodoma data, laikas)

8. Biuletenio grąžinimo būdai:
8.1. įmetant į balsadėžę, kuri yra ;
(nurodoma vieta)

8.2. išsiunčiant paštu adresu ;
(nurodomas adresas)

8.3. gražinant balsavimo organizatoriui kitu būdu:

.....
(nurodoma, koku būdu gražinamas balsavimo biuletenis)

9. Balsavimo organizatorius

(pavadinimas/vardas ir pavardė, adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)

.....
Biuletenį įteikė (išsiuntė):

(parašas, vardas, pavardė, data)

Dažniausiai užduodami klausimai

Pateikiame gyventojų dažniausiai užduodamus klausimus ir atsakymus į juos. Ši informacija padės jums pasiruošti butų savininkų susirinkimui.

1. Kokia parama bus teikiama nepasiturintiems ar renovacijos proceso metu tapusiems nemokiais gyventojams?

Socialiai remtini asmenys, turintys teisę į kompensaciją už šildymą, gauna 100 proc. valstybės paramą visai renovacijai, t.y. jiems apmokamos visos investicijų projekto rengimo ir įgyvendinimo išlaidos, paskolos ir palūkanų grąžinimas. Taigi socialiai jautrių sluoksnių atstovams taikoma itin palanki paramos sistema, leidžianti jiems dalyvauti atnaujinimo procese.

2. Kokiam laikotarpiui bus teikiamos paskolos ir su kokiomis palūkanomis? Kokiam laikotarpiui ir kokio dydžio paskolas imti, spręs patys gyventojai. Ilgalaiškės paskolos daugiabučiams atnaujinti bus išduodamos su ne didesnėmis kaip 3 proc. fiksuotomis metinėmis palūkanomis. Jos nesikeis visą paskolos grąžinimo laikotarpį, kuris gali siekti iki 20 metų.

3. Kas administruos paskolos grąžinimą ir bus už jį atsakingas?

Paskolos grąžinimą administruos bendrojo naudojimo objektų valdytojas, o už paskolos dalies, tenkančios atitinkamam butui, grąžinimą bus atsakingas kiekvieno būsto savininkas.

4. Kiek butų savininkų turi pritarti renovacijai?

Sprendimą įgyvendinti namo atnaujinimo projektą priima būsto savininkai susirinkime arba balsuodami paštu. Pritarti turi 50 proc. + 1 visų butų savininkų (vienas butas turi vieną balsą). Susirinkimą turi kviesti namo bendrojo naudojimo objektų administratorius (bendrija, butų ūkio įmonė arba jungtinės veiklos sutarties įgaliotas atstovas).

5. Ar galėsime paskolą grąžinti anksčiau nei sutarta?

Taip, paimtą paskolą gyventojai gali grąžinti ir anksčiau, nemokėdami baudų, išankstinio mokėjimo mokesčių ar panašių mokesčių finansuotojui.

6. Kas turėtų organizuoti namo atnaujinimo darbus?

Investicijų projekto parengimą ir įgyvendinimą organizuoja namo bendrojo naudojimo objektų valdytojas.

7. Kokia valstybės parama teikiama įgyvendinant daugiabučių atnaujinimo projektus?

Valstybė dengia 40 proc. statybos darbų išlaidų bei 100 proc. techninio projekto parengimo, techninės priežiūros paslaugų ir administravimo išlaidų. Svarbu akcentuoti, kad ši parama bus teikiama tuo atveju, jeigu rangos darbų sutartis bus sudaryta iki 2014 m. gruodžio 31 d. Vėliau ši parama atitinkamai sumažėja iki 30 proc. ir iki 50 proc.

8. Kas būna, jeigu nepasiturintis gyventojas praranda kompensaciją arba pasikeičia buto savininkas?

Praradus kompensaciją ar pasikeitus buto savininkui, tenka mokėti likusią kredito dalį. Kadangi Valstybė už asmenis gaunančius kompensaciją už šildymą ir karštą vandenį, moka

mėnesines įmokas už kreditą ir palūkanas.

9. Ar gali atvykti BETA atstovas į susirinkimą?

Taip tokia galimybė yra. Bet reikia iš anksto susitarti su BETA atstovu Jūsų regione dėl dalyvavimo susirinkime.

10. Kokias priemones galima įgyvendinti modernizuojant (atnaujinant)?

I. ENERGINĮ EFEKTYVUMĄ DIDINANČIOS PRIEMONĖS	
1.	Šildymo ir (ar) karšto vandens sistemų pertvarkymas ar keitimas:
1.1.	Šilumos punkto ar katilinės, individualių katilų ir (ar) karšto vandens ruošimo įrenginių keitimas ar pertvarkymas, taip pat atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ir panašiai) įrengimas
1.2.	balansinių ventilių ant stovų įrengimas
1.3.	vamzdynų šiluminės izoliacijos gerinimas
1.4.	šildymo prietaisų ir (ar) vamzdynų keitimas
1.5.	individualios šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos ir (ar) termostatinų ventilių įrengimas butuose ir kitose patalpose
2.	Vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas, įskaitant rekuperacijos sistemos įrengimą
3.	Stogo ar perdangos pastogėje šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą, arba naujo šlaitinio stogo (be patalpų pastogėje) įrengimas (įskaitant kopėčias į pastogę),
4.	Išorinių sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą, esamų lietvamzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, elektros, dujų ar kitų sistemų
5.	Balkonų ar lodžijų įstiklinimas, įskaitant esamos balkonų ar lodžijų konstrukcijos sustiprinimą ir (ar) naujos įstiklinimo konstrukcijos įrengimą pagal vieną projektą
6.	Bendrojo naudojimo patalpose esančių langų keitimas ir (ar) bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius
7.	Butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus
8.	Rūšio perdangos šiltinimas
9.	Liftų atnaujinimas (modernizavimas) – jų keitimas techniniu energiniu požiūriu efektyvesniais liftais, įskaitant lifto ir priėjimo prie lifto pritaikymą neįgalųjų poreikiams
II. KITOS NAMO ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) PRIEMONĖS	
10.	Kitų pastato bendrojo naudojimo inžinerinių sistemų (elektros, priešgaisrinės saugos, geriamojo vandens, buitinių nuotekų, drenažo, taip pat ir namui priklausančių vietinių įrenginių) atnaujinimas ar keitimas
11.	Konstrukcijų (balkonų laikančiųjų konstrukcijų ir saugos aptvarų, stogelių virš įėjimo į pastatą), kurios nesusijusios su energinį efektyvumą didinančiomis priemonėmis, nurodytomis pirmajame šios lentelės skyriuje, keitimas – teisės aktų nustatyta tvarka pripažintos jų avarinės būklės likvidavimas